

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2025

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with 4 columns: Field Name, Contractor Data, CUI, and Agreement Details. Fields include Nombre completo del Contratista, Número de contrato, Servicios, Número de Factura, Honorarios Mensuales, Monto Total del Contrato, Unidad Administrativa, and Plazo del Contrato.

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES.

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para la DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la optimización de los procesos para la elaboración de resoluciones y contratos administrativos a cargo de la Dirección
b) Apoyé en el control y actualización de las publicaciones de disposiciones legales relacionadas a la Dirección de Fomento de las Artes.
c) Brindé apoyo en el desarrollo de los lineamientos que mejoraron los procesos administrativos a cargo de la Dirección de Fomento de las Artes.
d) Brindé apoyo en el análisis de normas jurídicas aplicables para la realización de iniciativas y proyectos con competencia a la Dirección de Fomento de las Artes.
e) Apoyé a la Dirección de Fomento de las Artes, en la aplicación y cumplimiento de normas y controles establecidos en la legalidad de la administración pública.
f) Brindé apoyo en la elaboración de Dictámenes Técnicos que fueron requeridos por la Dirección de Fomento de las Artes.
g) Apoyé en la recepción de documentos, análisis y logística, de los Premios y Certámenes a cargo de la Dirección de Fomento de las Artes, hasta su culminación.

CESAR DAVID YANTUCHE LÓPEZ
Nombre Completo del Contratista

LIC. LUIS FERNANDO SOTO GRAMAJO
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma de Contratista

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Sello: Dirección de Fomento de las Artes, Dirección General de las Artes, Ministerio de Cultura y Deportes